



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง ขอเชิญชวนให้เข้าร่วมการยื่นข้อเสนอ เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อม
และพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน) มีความประสงค์จะจัดหา
ผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ ราคากลาง
๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) ผู้มีความประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอให้ยื่นซองข้อเสนอตาม
เงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. รายละเอียดผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกที่เกี่ยวข้องในการแสดงความยินดี
กับบัณฑิต (ยกเว้นลูกโป่งทุกชนิด สินค้าอุปโภคบริโภค และสินค้าโอท็อป) จะได้รับสิทธิ์ดังต่อไปนี้

๑.๑ สิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก แต่เพียงผู้เดียวในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญา
บัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ กันยายน
๒๕๖๗ จะให้ผู้อื่นรับช่วงในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือโอนสิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่
ระลึก ให้ถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงิน
สิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ นอกเหนือจากเงินประกันสัญญา และมหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับการ
พิจารณาในการคัดเลือกในปีถัดไป

๑.๒ ผู้ได้รับสิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก จะต้องนำเต็นท์จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก
ไปติดตั้งในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น กำหนดให้เข้าพื้นที่เพื่อเตรียมสถานที่ได้ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗
และเริ่มจำหน่ายสินค้าได้ในวันที่ ๑๖ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กันยายน
๒๕๖๗ บริเวณพื้นที่ ดังต่อไปนี้

๑.) ลานจอดรถตรงกันข้ามคณะเศรษฐศาสตร์	พื้นที่	๒,๒๘๘	ตารางเมตร
๒.) ลานจอดรถบริเวณประตูศรีทรัพย์	พื้นที่	๒,๐๒๕	ตารางเมตร
๓.) บริเวณหลังคาคลุมทางเท้าระหว่างสภกรณ์	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร

ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด กับ

สำนักงานหอประวัตินมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๔.) คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม	พื้นที่	๔ x ๘ เมตร
๕.) ด้านหน้าศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	พื้นที่	๔ x ๘ เมตร
๖.) คณะวิทยาการจัดการ	พื้นที่	๔ x ๘ เมตร
๗.) บริเวณหลังคาคลุมทางเท้าคณะวิศวกรรมศาสตร์	พื้นที่	๔ x ๘ เมตร
๘.) พื้นที่ถนนริมฟุตบาทคณะวิศวกรรมศาสตร์กับ	พื้นที่	๔ x ๘ เมตร

คณะทรัพยากรธรรมชาติ

๙.) พื้นที่บริเวณสวนป่าหน้าตึกสำนักงานอธิการบดี	พื้นที่	๔ x ๘ เมตร
---	---------	------------

๑.๓ ผู้ได้รับสิทธิ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา และตามระเบียบข้อกำหนดของคณะกรรมการฯ

๑.๔ ผู้ได้รับสิทธิ จะต้องจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ตามราคาที่เสนอต่อคณะกรรมการฯ และห้ามจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกเกินราคาที่กำหนด

๑.๕ ผู้ได้รับสิทธิ จะต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำประปา ค่ากระแสไฟฟ้า ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กำหนด เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยจ่ายภายในวันทำสัญญา

๑.๖ ผู้ได้รับสิทธิ จะต้องทำความสะอาดสถานที่ทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย ที่เกิดจากการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกทุกวัน โดยวางเงินหลักประกันการรักษาความสะอาดและประกันความเสียหายจำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เป็นเงินสด โดยจ่าย ณ วันทำสัญญา และจะได้รับคืนเมื่อเสร็จสิ้นงาน และผ่านการตรวจสอบของผู้ควบคุมงาน

๑.๗ ผู้ได้รับสิทธิ ห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิด ห้ามจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และห้ามจำหน่ายสินค้าโอท็อป

ข้อ ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือบริษัท/ห้าง/ร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก และต้องมีกิจการร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกของตนเอง โดยจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีสัญชาติไทย

๒.๒ ไม่มีคดีฟ้องร้องหรืออยู่ระหว่างการห้ามทำสัญญากับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๒.๓ ต้องมีผลงานที่ดี และมีประสบการณ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และได้รับงานในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ มหาวิทยาลัย/สถาบัน พร้อมทั้งยื่นเสนอผลงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยไม่เคยมีเรื่องเสื่อมเสียเกี่ยวกับการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกที่ใด ปีใด และต้องแสดงผลงานที่ผ่านมาและหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างเดิมในวันยื่นขอเสนอด้วย

๒.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องแนบภาพถ่ายตัวอย่างงานที่เคยทำมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๓. เงื่อนไขอื่น

- ๓.๑ ดำเนินการยื่นข้อเสนอและรับทราบเงื่อนไขให้กับคณะกรรมการฯ ในระยะเวลาที่กำหนด
- ๓.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกอาจไม่ใช่ผู้ที่เสนอผลประโยชน์สูงสุด แต่เป็นผู้ที่เสนอแผนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพดีที่สุด
- ๓.๓ ผู้เข้าเป็นผู้ดำเนินการไม่ให้ผู้ค้ารายย่อยอื่นที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาจำหน่ายในมหาวิทยาลัย
- ๓.๔ พนักงานของผู้เข้าจะต้องมีป้ายชื่อและสัญลักษณ์ และติดบัตรอนุญาตที่กำหนดขึ้นทุกคน
- ๓.๕ ไม่ตั้งและทำการกีดขวางการจราจรและไม่จัดจำหน่ายสินค้าในเส้นทางเสด็จ
- ๓.๖ ผู้เข้าไม่เข้าไปจัดจำหน่ายสินค้าในเขตที่มหาวิทยาลัยไม่อนุญาต และไม่เข้าไปในเขตที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นให้มูลนิธิมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และสหกรณ์บริการจำหน่ายสินค้าบริเวณเดินเท้าอำนวยความสะดวก
- ๓.๗ การติดตั้งสถานที่ดำเนินการนอกเหนือจากนี้ต้องได้รับการอนุญาตจากคณะกรรมการฯ หรือผู้แทนที่คณะกรรมการฯ แต่งตั้งด้วยความเห็นชอบของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิทยาเขตหาดใหญ่
- ๓.๘ ผู้เข้าดูแลเรื่องความปลอดภัยตลอดช่วงระยะเวลา

ข้อ ๔. หลักฐานซึ่งต้องนำมายื่นพร้อมของเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ซึ่งบังคับใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน โดยแยกของเสนอราคา พร้อมพิมพ์รายละเอียดหน้าของให้ชัดเจน ประกอบด้วย ๔ ของ ดังนี้

- ๔.๑ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ
- ๔.๒ ของเอกสารแบบเสนอรายละเอียดราคาการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก
- ๔.๓ ของเอกสารแบบเสนอสิทธิประโยชน์การจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก
- ๔.๔ ของเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง/ภาพถ่าย/ภาพถ่ายอย่างสินค้า

สำหรับเอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อ ๔.๑ ใช้อย่างใดอย่างหนึ่งตามผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑.) กรณีเป็นบริษัทจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ, สำเนาข้อบังคับของบริษัทที่รับรองว่าเป็นฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน, สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของข้อเสนอไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

๒.) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของข้อเสนอไม่เกิน ๖ เดือน

๓.) กรณีเป็นร้านค้า ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง และหนังสือขออนุญาตของคูสมรส (ถ้ามี)

๔.) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)

ในกรณีที่ผู้จัดการบริษัท ห้างหุ้นส่วน เจ้าของร้านค้า หรือบุคคลธรรมดา ไม่สามารถไปยื่นซองข้อเสนอได้ด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมาย กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียวต้องปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท (ตามประมวลรัษฎากร)

สำหรับเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าวทุกแผ่น จะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมของบริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้านค้า หรือบุคคลธรรมดา รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

ข้อ ๕. ภาพตัวอย่างสินค้าพร้อมติตราราคาที่จำหน่าย ได้แก่ ดอกไม้และของที่ระลึก (ห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิด)

๕.๑ ดอกไม้สด ประกอบด้วย

- ๑.) ดอกไม้สด (ช่อใหญ่) พร้อมติตราราคา
- ๒.) ดอกไม้สด (ช่อกลาง) พร้อมติตราราคา
- ๓.) ดอกไม้สด (ช่อเล็ก) พร้อมติตราราคา

๕.๒ ดอกไม้ประดิษฐ์ ประกอบด้วย

- ๑.) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อใหญ่) พร้อมติตราราคา
- ๒.) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อกลาง) พร้อมติตราราคา
- ๓.) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อเล็ก) พร้อมติตราราคา

๕.๓ ของที่ระลึก (ห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิด) ประกอบด้วย

- ๑.) ของที่ระลึก (ชิ้นใหญ่) พร้อมติตราราคา
- ๒.) ของที่ระลึก (ชิ้นกลาง) พร้อมติตราราคา
- ๓.) ของที่ระลึก (ชิ้นเล็ก) พร้อมติตราราคา

ข้อ ๖. เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอ

๖.๑ เอกสารยื่นข้อเสนอต้องใช้ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการฯ กำหนด ดังเอกสารแนบ

๖.๒ กำหนดการยื่นซองข้อเสนอพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๑ กรณียื่นซองข้อเสนอด้วยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด่วนพิเศษ (EMS) ให้ส่งซองเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อย ระบุหน้าซองให้ชัดเจน จ่าหน้าซอง ดังนี้

ประธานคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกการให้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้

สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

เลขที่ ๑๕ ถนนกาญจนวนิชย์ ตำบลหาดใหญ่

ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

ส่งถึงมหาวิทยาลัยภายในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมหาวิทยาลัยจะถือวัน และเวลาที่มหาวิทยาลัย ประทับตราลงรับเอกสารหน้าซองจากไปรษณีย์เป็นวัน และเวลารับของข้อเสนอ

๖.๒.๒ กรณียื่นซองเสนอราคาด้วยตนเองให้นำส่งซองเสนอราคาด้วยตนเอง ภายในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ผู้ยื่นข้อเสนอมจะต้องเลือกยื่นซองข้อเสนอโดยวิธีใดวิธีหนึ่งเพียงวิธีเดียว และต้องจัดเตรียมส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด การยื่นซองข้อเสนอทั้ง ๒ วิธี หากผู้ยื่นข้อเสนอส่งซองข้อเสนอพ้นกำหนดเวลารับข้อเสนอแล้ว เจ้าหน้าที่จะไม่รับข้อเสนอโดยเด็ดขาด

๖.๓ คณะกรรมการฯ จะเปิดซองพิจารณาข้อเสนอในวันจันทร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

๖.๔ เอกสารการยื่นข้อเสนอให้แยกหลักฐาน ตามข้อ ๔

๖.๕ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การยื่นซองข้อเสนอ คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ไม่รับพิจารณาข้อเสนอราคานั้น

๖.๖ ผู้ได้รับการคัดเลือก จะให้ผู้อื่นรับช่วงในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือโอนสิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือการกระทำใด ๆ ที่มีลักษณะหรือวิธีการที่ให้ผู้อื่นเข้ามาจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกแทนผู้ได้รับการคัดเลือก ให้ถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ นอกเหนือจากเงินประกันสัญญา

ข้อ ๗. เกณฑ์การพิจารณา

๗.๑ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์การพิจารณา จะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอราคาใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องคัดเลือกรายที่เสนอเงินค่าตอบแทนสูงสุดให้แก่มหาวิทยาลัย

๗.๒ คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์เชิญผู้ยื่นข้อเสนอมาต่อรองในสิทธิประโยชน์และรายละเอียดอื่น ๆ

๗.๓. คำตัดสินของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘. การทำสัญญาและหลักประกัน

๘.๑ เมื่อคณะกรรมการฯ ให้สิทธิ์แก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นจะต้องทำสัญญา ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการฯ ประกาศให้ทราบ หรือภายในวันที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร คณะกรรมการฯ จะไม่รับการพิจารณาในการคัดเลือกในปีถัดไป

๘.๒ ในวันทำสัญญาผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คณะกรรมการฯ คัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ จะต้องชำระเงิน ดังนี้

๘.๒.๑ เงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทั้งหมด โดยจ่ายเป็นเงินสด

๘.๒.๒ เงินค่าสาธารณูปโภคตามข้อ ๑.๕ ทั้งหมด โดยจ่ายเป็นเงินสด

๘.๒.๓ เงินหลักประกันตามข้อ ๑.๖ ทั้งหมด โดยจ่ายเป็นเงินสด

ชำระเงินให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชีกระแสรายวัน ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เลขที่บัญชี ๕๖๕-๓๐๐๐-๒๒๑ และนำหลักฐานการโอนเงินไปออกใบเสร็จรับเงิน ณ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

๘.๓ ผู้ที่ได้รับสิทธิจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ไม่มาทำการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรดังกล่าว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์จะไม่คืนเงินสิทธิประโยชน์หรือเงินใด ๆ ที่ทางผู้ที่ได้รับสิทธิจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกได้จ่ายให้กับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้จากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ข้อ ๙. เอกสารแนบท้ายประกาศ มีดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๙.๑ พื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกงานพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ | จำนวน ๓ แผ่น |
| ๙.๒ ใบเสนอราคา | จำนวน ๒ แผ่น |
| ๙.๓ เงื่อนไขการจัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก
ในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ | จำนวน ๔ แผ่น |

พร้อมกันนี้ ได้แนบรายละเอียดเงื่อนไขการจัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ และใบเสนอราคาเพื่อใช้ในการเสนอสิทธิประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มากับประกาศฉบับนี้แล้ว

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

๒๘ ส.ค. ๒๕๖๗

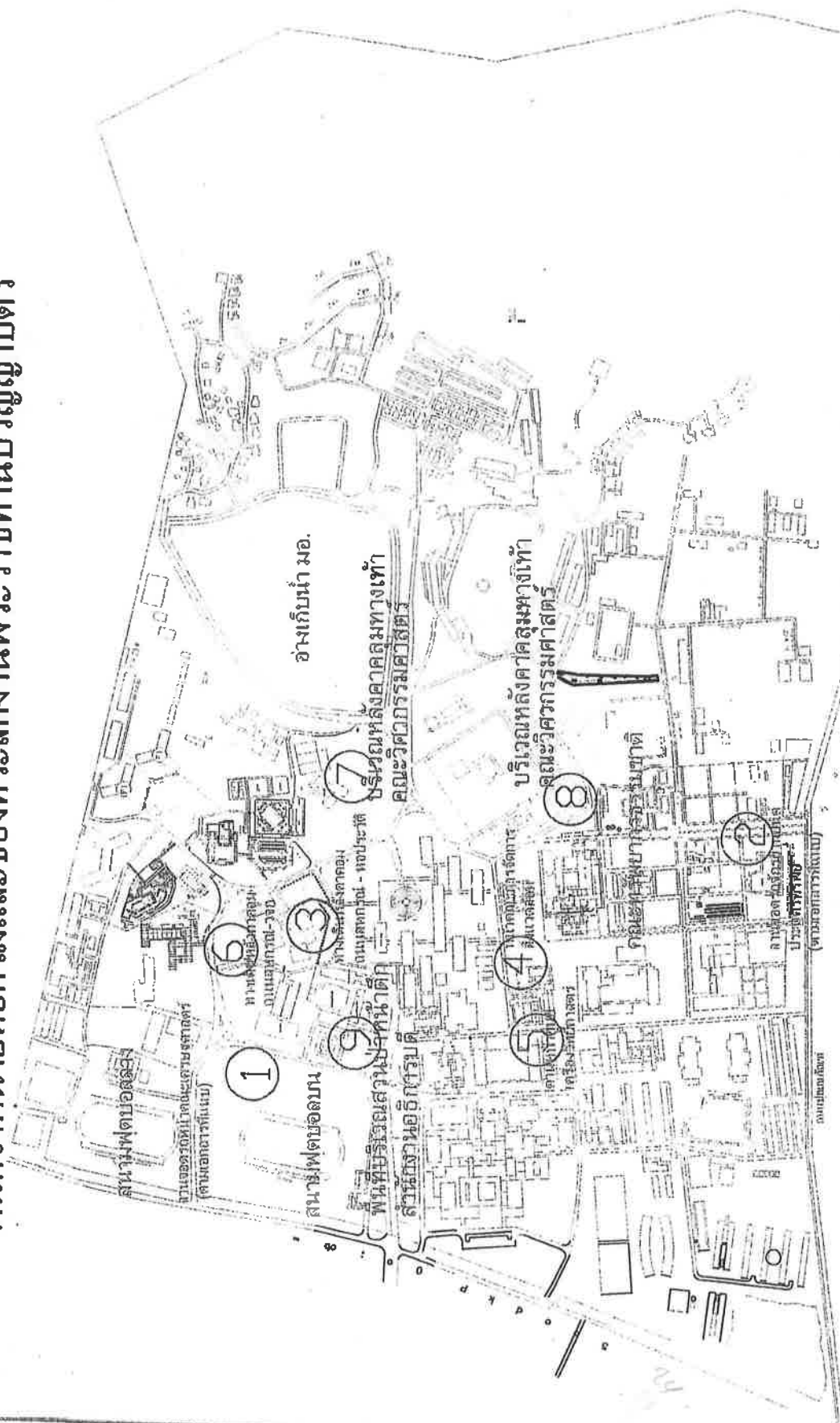


(รองศาสตราจารย์ ดร.วติน สุวรรณรัตน์)

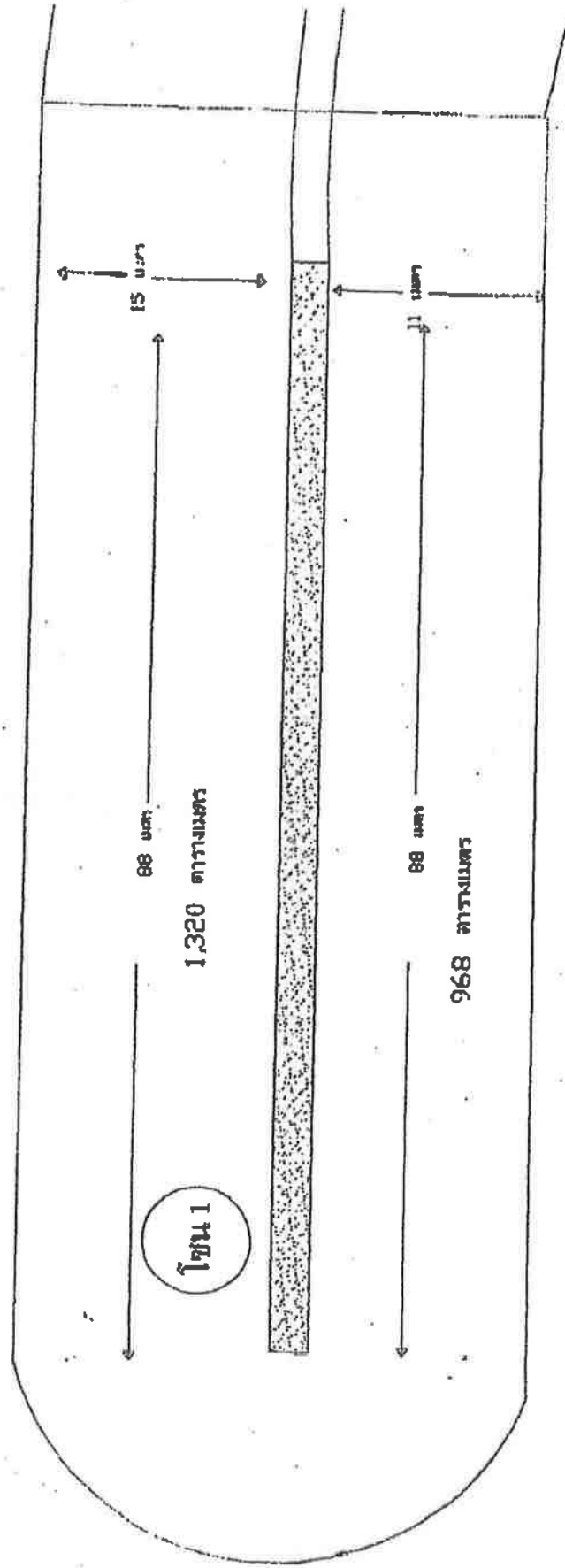
รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ ปฏิบัติการแทน

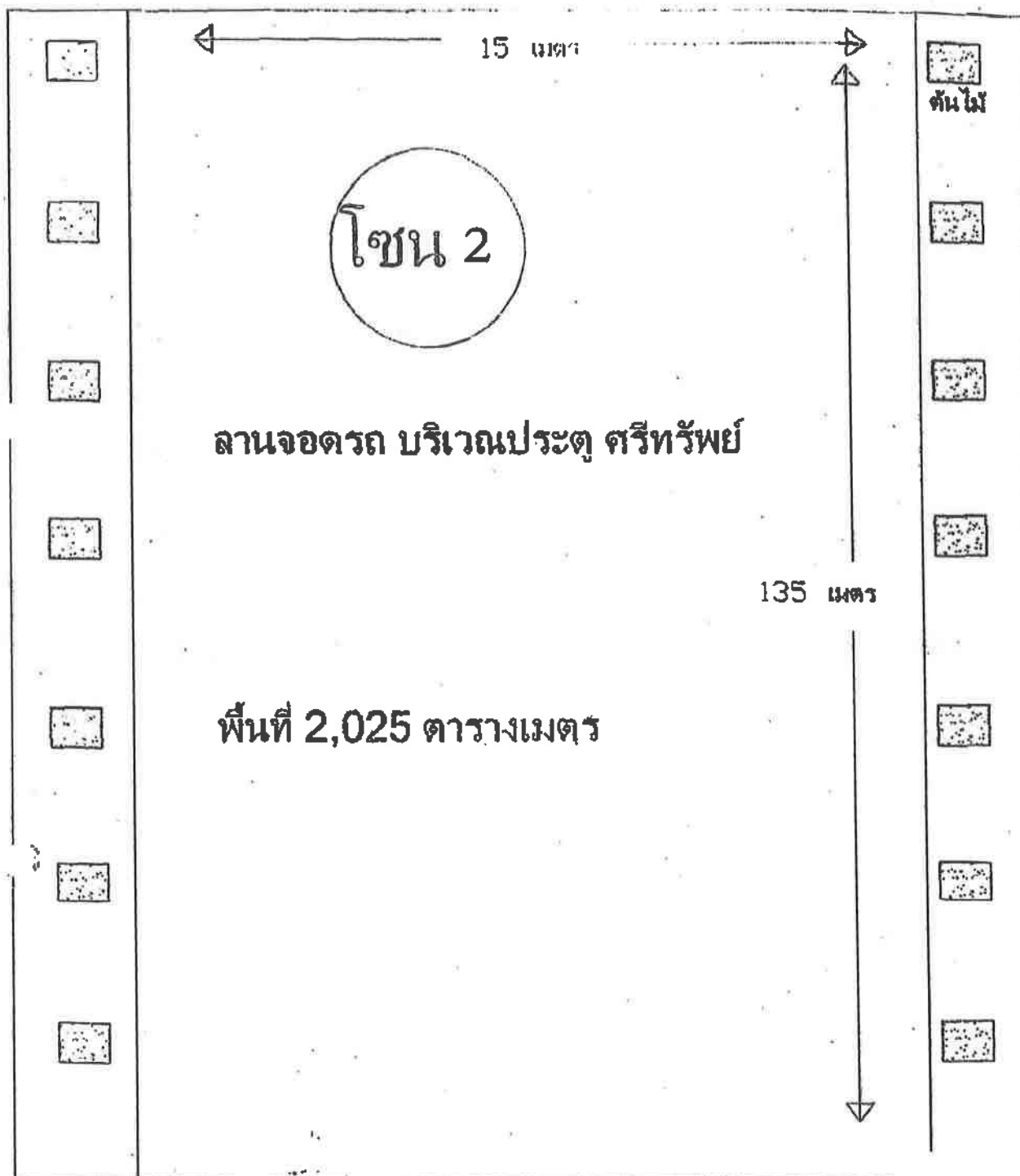
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

พื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกงานพระราชทานปริญญาบัตร



ลานจอดรถน้ำคณະเศรษฐศาสตร์





ใบเสนอราคา

เพื่อเสนอสิทธิประโยชน์ให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ กรณีเช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก
ในพิธีช่อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้าง/ร้าน).....
 อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....โทรศัพท์.....
 โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้ทราบ
 รายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและ
 เงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด และไม่เป็นผู้ทำงานของ
 ทางราชการ และขอยื่นข้อเสนอในการเช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในงานพิธีพระราชทาน
 ปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ดังนี้

ที่	รายการ	ราคารวมภาษี รวมแล้วเป็นเงิน
๑	ค่าเช่าเหมาพื้นที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในงานพิธีช่อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	
๒	ผลประโยชน์อื่น ๆ (ถ้ามี)	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		

สำหรับรายละเอียดอื่น ๆ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไข เป็นไปดังเอกสารที่ยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาฉบับนี้

ข้าพเจ้ายินดีเสนอราคา รวมจำนวนเงิน.....บาท

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
 รวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

/ ๓. คำเสนอนี้

๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเสนอราคา และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ไต่ยืดออกไปตามเหตุผล อันสมควรที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ร้องขอ

๔. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เสนอราคา

๕. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้ โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือตกหล่น

๖. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอราคา ณ วันที่.....เดือน พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง (ถ้ามี).....

**เงื่อนไขการจัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและ
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖**

ด้วยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ โดยเปิดให้บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือบริษัท/ห้าง/ร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแสดงความยินดีกับบัณฑิต (ห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิด ห้ามจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค และห้ามจำหน่ายสินค้าโอท็อป) ยื่นขอเสนอราคาพร้อมเงื่อนไขในการบริหารจัดการ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. สินค้า ได้แก่ ดอกไม้ และของที่ระลึก (ห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิด)

๑.๑ ดอกไม้สด ประกอบด้วย

- ๑.) ดอกไม้สด (ช่อใหญ่) พร้อมติดราคา
- ๒.) ดอกไม้สด (ช่อกลาง) พร้อมติดราคา
- ๓.) ดอกไม้สด (ช่อเล็ก) พร้อมติดราคา

๑.๒ ดอกไม้ประดิษฐ์ ประกอบด้วย

- ๑.) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อใหญ่) พร้อมติดราคา
- ๒.) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อกลาง) พร้อมติดราคา
- ๓.) ดอกไม้ประดิษฐ์ (ช่อเล็ก) พร้อมติดราคา

๑.๓ ของที่ระลึก (ห้ามจำหน่ายลูกโป่งทุกชนิด) ประกอบด้วย

- ๑.) ของที่ระลึก (ชิ้นใหญ่) พร้อมติดราคา
- ๒.) ของที่ระลึก (ชิ้นกลาง) พร้อมติดราคา
- ๓.) ของที่ระลึก (ชิ้นเล็ก) พร้อมติดราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอมustแสดงรูปตัวอย่างสินค้าพร้อมติดราคาที่จะจัดจำหน่าย เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้รับสิทธิ์

ข้อ ๒. ผู้ได้รับสิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก จะได้รับสิทธิ์ดังต่อไปนี้

๒.๑ สิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก แต่เพียงผู้เดียวในพิธีซ้อมและพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ จะให้ผู้อื่นรับช่วงในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก หรือโอนสิทธิ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ให้ถือว่าผิดสัญญาและต้องเสียค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นจำนวนหนึ่งเท่าของวงเงินสิทธิประโยชน์ที่เสนอให้แก่มหาวิทยาลัยฯ นอกเหนือจากเงินประกันสัญญา และมหาวิทยาลัยฯ จะไม่รับการพิจารณาในการคัดเลือกในปีถัดไป

๒.๒ ผู้ได้รับสิทธิในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก จะต้องนำเงินที่จำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกไปติดตั้งในพื้นที่ที่กำหนดให้เท่านั้น กำหนดให้เข้าพื้นที่เพื่อเตรียมสถานที่ได้ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ และเริ่มจำหน่ายสินค้าได้ในวันที่ ๑๖ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗ และรื้อถอนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ บริเวณพื้นที่ ดังต่อไปนี้

๑.) สถานจอดรถตรงกันข้ามคณะเศรษฐศาสตร์	พื้นที่	๒,๒๘๘	ตารางเมตร
๒.) สถานจอดรถบริเวณประตูศรีทรัพย์	พื้นที่	๒,๐๒๕	ตารางเมตร
๓.) บริเวณหลังคาคลุมทางเท้าระหว่างสหกรณ์	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร
ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด กับ สำนักงานหอประวัตินมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์			
๔.) คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร
๕.) ด้านหน้าศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร
๖.) คณะวิทยาการจัดการ	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร
๗.) บริเวณหลังคาคลุมทางเท้าคณะวิศวกรรมศาสตร์	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร
๘.) พื้นที่ถนนริมฟุตบอลทางคณะวิศวกรรมศาสตร์กับ คณะทรัพยากรธรรมชาติ	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร
๙.) พื้นที่บริเวณสวนป่าหน้าตึกสำนักงานอธิการบดี	พื้นที่	๔ x ๘	เมตร

ข้อ ๓. สถานที่สอบถามรายละเอียด

หากผู้ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอรายใด มีข้อซักถามในรายละเอียดเกี่ยวกับงานในครั้งนี้ ติดต่อสอบถามได้ที่สำนักบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โทรศัพท์ ๐-๗๔๒๘-๒๗๗๐ และ ๐๘-๖๙๖๒-๑๐๕๒ ในวันและเวลาราชการ

ข้อ ๔. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๔.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล หรือบริษัท/ห้าง/ร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก และต้องมีกิจการร้านจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกของตนเอง โดยจดทะเบียนประกอบกิจการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีสัญชาติไทย

สำหรับเอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อ ๔.๑ ใช้ได้อย่างหนึ่งตามผู้ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑.) กรณีเป็นบริษัทจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ, สำเนาข้อบังคับของบริษัทที่รับรองว่าเป็นฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน, สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของข้อเสนอไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

๒.) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียนและห้างหุ้นส่วนจำกัด ได้แก่ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งออกให้ก่อนหน้าวันยื่นของข้อเสนอไม่เกิน ๖ เดือน และยังใช้ได้อยู่ในปัจจุบัน

๓.) กรณีเป็นร้านค้า ได้แก่ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ซึ่งมีการรับรองว่าตรงกับต้นฉบับจริง และหนังสือขออนุญาตของคู่สมรส (ถ้ามี)

๔.) กรณีเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี)

ในกรณีที่ผู้จัดการบริษัท ห้างหุ้นส่วน เจ้าของร้านค้า หรือบุคคลธรรมดา ไม่สามารถไปยื่นซองข้อเสนอได้ด้วยตนเอง ให้ทำหนังสือมอบอำนาจให้ถูกต้องตามกฎหมาย กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลคนเดียวหรือหลายคน กระทำการครั้งเดียวต้องปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท (ตามประมวลรัษฎากร)

สำหรับเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าวทุกแผ่น จะต้องให้ผู้มีอำนาจทำนิติกรรมของบริษัท ห้างหุ้นส่วนร้านค้า หรือบุคคลธรรมดา รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

๔.๒ ไม่มีคดีฟ้องร้องหรืออยู่ระหว่างการห้ามทำสัญญากับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๔.๓ ต้องมีผลงานที่ดี และมีประสบการณ์ในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึก ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และได้รับงานในการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ มหาวิทยาลัย/สถาบัน พร้อมทั้งยื่นเสนอผลงานย้อนหลังไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยไม่เคยมีเรื่องเสื่อมเสียเกี่ยวกับการจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกที่ใด ปีใด และต้องแสดงผลงานที่ผ่านมาและหนังสือรับรองผลงานจากผู้ว่าจ้างเดิมในวันยื่นซองข้อเสนอด้วย

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบภาพถ่ายตัวอย่างงานที่เคยทำมาแล้ว เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๕. รายละเอียดของวงเงินราคากลาง

จำนวนเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

ข้อ ๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑. ใช้เกณฑ์ราคา ผู้ที่ยื่นข้อเสนอโดยให้ผลตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยสูงสุด และ

๒. พิจารณาจากตัวอย่างสินค้า/ชิ้นงาน ของผู้ยื่นข้อเสนอ

ข้อ ๗. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ถือว่าผู้เข้ายื่นข้อเสนอ ได้อ่านประกาศโดยละเอียดและเข้าใจโดยตลอดแล้ว และรับรองว่าตนมีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขในประกาศฉบับนี้ทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติหรือผิดเงื่อนไขในประกาศฉบับนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอย่อมหมดสิทธิ์ในข้อเสนอนั้น และจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น โดยมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้

คณะกรรมการกำหนดเงื่อนไขการจัดหาผู้เช่าเหมาพื้นที่เพื่อจำหน่ายดอกไม้และของที่ระลึกในพิธีซ้อมและ
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิทยาเขตหาดใหญ่)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธวัชชัย รุย์ล)

ลงชื่อ..........เลขานุการ

(นางสาวธัญญ์ ศรีสุโขทัย)